Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «ДЕТСКИЙ САД №1 «ДЕШИ» С. РОШНИ-ЧУ УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА» положение

> No о комиссии по питанию

> > с. Рошни-Чу



1.Общие положения

- 1.1.Положение «О (далее –положение) комиссии ПО питанию» разработано для Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Деши» с. Рошни-Чу Урус-Мартановского муниципального района» (далее – ДОУ)
- 1.2. Положение о комиссии по питанию разработано в соответствии действующими федеральными и региональными документами по организации питания дошкольников, Федеральным законом «Об образовании в Российской 29.12.2012 $N_{\underline{0}}$ 273-Ф3 (статья 28 15, статьи: 30, 37, 41), правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590- 20 "Санитарноэпидемиологические требования к организации общественного питания населения", Постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года N 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Федеральным законом № 29-ФЗ от 2 января 2000 г «О качестве и безопасности пищевых продуктов» с изменениями на 13 июля 2020 года.
- 1.3. Комиссия по питанию ДОУ является постоянно действующим государственно-общественным органом управления организацией питания воспитанников дошкольного учреждения.
- 1.4. Контроль над организацией работы комиссии по питанию осуществляет заведующая ДОУ.

2. Задачи и содержание работы комиссии по питанию

2.1. Основные задачи комиссии по питанию:

- обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях государственного дошкольного образовательного учреждения с учетом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника;
- осуществление контроля над качеством снабжения ДОУ продуктами питания, правильной организацией питания детей:
- координация деятельности администрации, медицинского. педагогического, обслуживающего персонала ДОУ совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания воспитанников.

2.2. Содержание работы комиссии по питанию:

- -действует в течение учебного года на основании утвержденного плана работы;
- -обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей;
- -готовит проекты документов ДОУ по питанию детей; участвует в составлении плана работы комиссии на 1 год;
- -рассматривает всесторонние вопросы снабжения продуктами питания ДОУ, их хранения и организации питания детей; обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников ДОУ (медицинским, педагогическим, обслуживающим персоналом);
- -утверждает систему ежедневного контроля над организацией питания в ДОУ;
- -обеспечивает систему ежедневного контроля над организацией питания воспитанников;
- -изучает лучший опыт организации питания детей на группах и обеспечивает его распространение;
- -изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДОУ;
- -участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей;
- -обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников;
- -ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание;
- -анализирует качество ведения документации ДОУ по питанию;
- -обобщает лучшие тенденции ДОУ по организации питания детей;
- -оперативно рассматривает акты и материалы проверок Роспотребнадзора.

3. Организация работы комиссии по питанию

3.1.Состав комиссии по питанию

Состав комиссии по питанию может состоять из 3 или 5 человек:

-на заседания комиссии по питанию могут приглашаться представители ОДО, поликлиники, органов Роспотребнадзора, родители воспитанников ДОУ.

3.2. Организация работы комиссии по питанию:

- -заседание комиссии по питанию созывается 1 раза в месяц, в случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания.
- -комиссия по питанию, при необходимости, принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных, организует работу по выполнению принятых решений.
- -на очередных заседаниях комиссии председатель докладывает о выполнении принятых решений.
- -члены комиссии имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей.
- -каждый член комиссии обязан посещать все его заседания, активно участвовать в подготовке и работе комиссии, своевременно и полностью выполнять принятые решения.

4.Делопроизводство комиссии по питанию

- 4.1. Заседания комиссии оформляются протоколами в печатном варианте, которые хранятся в ДОУ (сроком на 1 год).
- 4.2. Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарем комиссии.